



Государственное общеобразовательное казенное учреждение Иркутской области «Специальная (коррекционная) школа № 6 г. Иркутска»

664014, г. Иркутск, ул. Генерала Доватора, дом.14

Тел./факс: (3952) 38-65-80

E-mail: school6cor@bk.ru

**Олохтонов
а
Александр
а
Тимофеевна
а**

Олохтонова Александра Тимофеевна
ИНН=381002908367,
СНИЛС=04863314162,
E=school6cor@bk.ru, C=RU,
S=Иркутская область, L=Иркутск, O=""
ГОСУДАРСТВЕННОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ ""
СПЕЦИАЛЬНАЯ (КОРРЕКЦИОННАЯ)
ШКОЛА № 6 Г. ИРКУТСКА""
G=Александра Тимофеевна,
SN=Олохтонова,
OID.1.2.840.113549.1.9.2=1.2.643.3.61
.1.1.6.502710.3.4.2.1, CN=Олохтонова
Александра Тимофеевна
я подтверждаю этот документ своей
удостоверяющей подписью
2022.03.09 15:36:27+08'00'

Утверждено
Приказ № 49 от 02.02.2022 г.

Принято решением педагогического
совета протокол № 4 от 28.02.2022г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня, расчета и взимания платы, ее размера в ГОКУ СКШ № 6 г. Иркутска.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение о порядке присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня, расчета и взимания платы с родителей (законных представителей) (далее – Положение) ее размера в ГОКУ СКШ № 6 г. Иркутска определяет порядок расчета размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за осуществление присмотра и ухода за детьми (далее – родительская плата) в группах продленного дня (далее – ГПД) в ГОКУ СКШ № 6 г. Иркутска (далее – организация), а также порядок предоставления льгот по отдельным категориям родителей (законных представителей).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с ч.8, 9 ст.66 Федерального Закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 10.07.2015 года № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.3.3286-15 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированной основной общеобразовательной программе для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья», Постановлением Главного государственного санитарного врача № 15 от 22.05.2020 года «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1.3597-20 «Профилактика новой коронавирусной инфекции COVID-19», приказа № 46-мпр от 05.04.2018 года «Об утверждении Порядка установления платы, взимаемой с родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся за содержание детей в государственных образовательных организациях Иркутской области с наличием интерната, а также за осуществление

присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня в государственных общеобразовательных организациях Иркутской области, её размер, а также случаи и порядок снижения размера указанной платы либо освобождения от ее взимания отдельных категорий родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся», Постановления правительства Иркутской области от 15.10.2021 года № 758-пп «Об обеспечении отдельных категорий обучающихся в Иркутской области питанием, одеждой, обувью, мягким и жестким инвентарем и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Иркутской области» и Устава школы.

1.3. В соответствии со ст.2 Федерального Закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» под присмотром и уходом за детьми принимается комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдению ими личной гигиены и режима дня. Конкретные обязательства общеобразовательной организации по осуществлению присмотра и ухода за детьми в ГПД предусматривается в договоре между ГОКУ СКШ № 6 г. Иркутска и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (далее – Договор), форма которого установлена в приложении 1 к настоящему положению.

2. Порядок организации присмотра и ухода за детьми в ГПД.

- 2.1. ГПД создаются на основании приказа директора школы.
- 2.2. Зачисление производится на основании заявлений родителей (законных представителей) несовершеннолетних детей и заключенного Договора.
- 2.3. Зачисление и отчисление детей в ГПД производится на основании приказа директора школы.

3. Порядок расчета родительской платы.

- 3.1. Родительская плата за осуществление присмотра и ухода в ГПД осуществляется в соответствии с пунктом 7 Порядка установления платы, взимаемой с родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся за содержание детей в государственных образовательных организациях Иркутской области с наличием интерната, а также за осуществление присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня в государственных общеобразовательных организациях Иркутской области, её размер, а также случаи и порядок снижения размера указанной платы либо освобождения от ее взимания отдельных категорий родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся», утвержденного приказом министерства образования Иркутской области № 46-мпр от 05.04.2018г.

- 3.2. В родительскую плату не включаются расходы на реализацию образовательной программы основного общего образования, адаптированной образовательной программы, а также расходы на содержание недвижимого имущества образовательной организации.
- 3.3. Начисление родительской платы производится ежемесячно бухгалтерией ГОКУ СКШ № 6 г. Иркутска на основании табеля учета посещаемости детей.
- 3.4. Учреждение организует питание обучающихся ГПД в соответствии с СанПиН. Оплата питания осуществляется за счет средств родителей (законных представителей) ребенка исходя из стоимости питания.
4. Порядок поступления родительской платы.
- 4.1. Начисление родительской платы производится на основании договора (**приложение 1**), заключенного между образовательной организацией и родителями (законными представителями) ребенка согласно графику работы ГПД и таблицю посещаемости детей.
- 4.2. Родительская плата за текущий месяц вносится в установленный договором срок до 15 числа текущего месяца путем перечисления начисленной суммы на лицевой счет образовательной организации, открытый кредитной организацией Иркутской области.
- 4.3. Перерасчет родительской платы производится:
- 4.3.1. За период болезни ребенка, карантина;
- 4.3.2. За период нахождения ребенка в профилактории или санатории;
- 4.3.3. За время непосещения ребенком по заявлению родителей (законных представителей) в период их отпуска и др. случаев. В иных случаях непосещения ребенком школы родительская плата взимается пропорционально дням посещения при условии снятия ребенка с питания до 12 часов дня, предшествующего дню непосещения.
- 4.4. Категория родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся ГОКУ СКШ № 6 г. Иркутска, имеющих право на льготы по родительской плате:
- 4.4.1. В размере 100%:**
- Родителям (законным представителям) детей-инвалидов;
 - Родителям (законным представителям) детей с туберкулезной интоксикацией;
- 4.4.2. В размере 50%:**
- Родителям (законным представителям) детей с ограниченными возможностями здоровья;

- Родителям (законным представителям), имеющим трех и более несовершеннолетних детей (многодетные семьи), в том числе усыновленных и принятых под опеку (попечительство);
- Родителям (законным представителям) детей, один из которых является инвалидом 1 или 2 группы;
- Родителям (законным представителям) детей, имеющим среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленного в целом по Иркутской области (малоимущие семьи);
- Родителям (законным представителям) детей, находящихся под опекой, попечительством;
- Одинокой матери (отцу) ребенка.

4.4.3.в размере 30% предоставляется родителям (законным представителям) детей, являющихся военнослужащими или участниками боевых действий.

4.5. За содержание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, родительская плата не взимается.

4.6. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся ГОКУ СКШ № 6 г. Иркутска имеют право на получение льгот по родительской плате только по одному из вышеуказанных оснований.

4.7. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся предоставляют в школу документы, подтверждающие право на получение льготы по родительской плате:

- заявление о предоставлении льготы (**приложение 2**);
- копия справки, подтверждающая статус ребенка-инвалида;
- копия справки, подтверждающая наличие туберкулезной интоксикации;
- копия свидетельства о рождении ребенка;
- копия распоряжения о назначении опеки (при наличии);
- копия удостоверения многодетной матери (при наличии);
- справка из ОГКУ «Управления социальной защиты населения по г. Иркутску» о подтверждении статуса малоимущей семьи (при наличии статуса);
- справка о составе семьи.

Паспорт родители (законные представители) предъявляют лично.

4.8. в случае предоставления неполного пакета документов, наличия в документах исправлений или неполной информации заявитель уведомляется о необходимости устранения этих недостатков в срок не более 5 рабочих дней со дня подачи заявления.

4.9. При изменении основания предоставления льгот по родительской плате или выбытия ребенка из ГПД родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся ГОКУ СКШ № 6 г. Иркутска обязаны в течение двух недель сообщить об этом в школу с предоставлением подтверждающих документов или заявления о выбытии.

5. Порядок расходования родительской платы.

5.1. Родительская плата расходуется в соответствии с затратами, указанными в п.3.1. настоящего Положения.

6. Контроль и ответственность за поступление и использование родительской платы.

6.1. Контроль за правильностью начисления размера родительской платы, своевременным внесением родителями (законными представителями) и целевым использованием возлагается на бухгалтерию учреждения.

6.2. Порядок взыскания задолженности с родителей (законных представителей) в случае несвоевременного внесения родительской платы определяется в соответствии с действующим законодательством.

6.3. Контроль и ответственность за правильность предоставления льгот по родительской плате лежит на директоре ГОКУ СКШ № 6 г. Иркутска.

6.4. Отчетность по посещаемости ГПД предоставляется в бухгалтерию ежемесячно заместителем директора по воспитательной работе.